

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SERWISU I APLIKACJI GASTRO PACZKA

Czytanie regulaminów nie należy do najprzyjemniejszych czynności. Żeby ułatwić Ci jego odbiór, opracowaliśmy krótkie podsumowanie, naszym zdaniem, kluczowych informacji:

- ⇒ Serwis gastropaczka.pl oraz aplikacja mobilna „GASTRO PACZKA” są własnością **Gastro Magazynu sp. z o.o. z siedzibą w Redzie**.
- ⇒ To właśnie ze spółką Gastro Magazyn sp. z o.o. zawierasz umowę sprzedaży Zestawu Dań Gotowych w ramach marki „GASTRO PACZKA”, gdy składasz Zamówienie.
- ⇒ Jeśli masz jakiegokolwiek pytania związane z korzystaniem z Serwisu bądź naszą aplikacją mobilną, czy realizacją Zamówień, możesz do nas napisać maila na adres: biuro@gastropaczka.pl. Nie jest to jedyna forma kontaktu, wszystkie dostępne sposoby znajdziesz w dalszej części Regulaminu (patrz **pkt 1.3 Regulaminu**).
- ⇒ Zamówienie charakteryzuje się krótkim terminem przydatności do spożycia. Z tego powodu **względem umowy sprzedaży Zestawu Dań Gotowych w ramach „GASTRO PACZKA” nie przysługuje Ci prawo do odstąpienia od umowy**, zgodnie z przepisami Ustawy o Prawach Konsumenta, a dokładnie z art. 38 pkt 4 (dotyczącego rzeczy ulegających szybkiemu zepsuciu lub mających krótki termin przydatności do użycia).
- ⇒ W przypadku, gdy dostarczone Ci Zestawy Dań Gotowych będą w jakikolwiek sposób niezgodne z umową w ramach „GASTRO PACZKA” (np. okażą się niekompletne), **przysługuje Ci prawo do złożenia reklamacji**. Odpowiedź na reklamację jest udzielana w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
- ⇒ W celu umożliwienia Ci korzystania z naszego Serwisu oraz aplikacji mobilnej, w tym założenia i prowadzenia Konta oraz składania i realizowania Zamówień, przetwarzamy Twoje dane osobowe. Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdziesz w [Polityce Prywatności](#).

1. Postanowienia Ogólne

- 1.1. Regulamin (**Regulamin**) określa zasady i warunki korzystania z serwisu internetowego dostępnego pod adresem: <https://gastropaczka.pl> (**Serwis**) oraz aplikacji mobilnej „GASTRO PACZKA” (**Aplikacja**), a także zasady i warunki składania i realizacji Zamówień oraz świadczenia i korzystania z Usług Elektronicznych, dostępnych za pośrednictwem Serwisu oraz Aplikacji.
- 1.2. Właścicielem Serwisu oraz Aplikacji, podmiotem sprzedającym Zestawy Dań Gotowych i Dodatki oraz świadczącym Usługi Elektroniczne jest **Gastro Magazyn sp. z o.o. z siedzibą w Redzie** (84-240), przy ul. Usługowej 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000773155, NIP: 5882446975, REGON 38264600, o kapitale zakładowym w wysokości 55 150,00 zł (**GASTRO PACZKA** lub **My**).
- 1.3. Kontakt z Nami jest możliwy:
 - za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: biuro@gastropaczka.pl,
 - telefonicznie pod numerem telefonu: **+48 666 310 404**
 - poprzez formularz kontaktowy dostępny na stronie Serwisu pod adresem: <https://gastropaczka.pl/kontakt>

Na zapytania odpowiadamy w godzinach pracy Naszego Działu Obsługi Klienta, które znajdziesz na stronie Serwisu pod adresem: <https://gastropaczka.pl>

- 1.4. Za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji możesz zawrzeć Umowę sprzedaży Zestawu Dań Gotowych oraz Dodatków.
- 1.5. Dodatkowo, w ramach Serwisu oraz Aplikacji dostępne są usługi świadczone drogą elektroniczną (łącznie: **Usługi Elektroniczne**). Za pośrednictwem Serwisu dostępne są:
- prezentacja oferty,
 - usługa Konta,
 - usługa formularza Zamówienia,
 - Lead Magnet (w tym Newsletter),
 - formularz kontaktowy,
 - formularz reklamacyjny.
- Z kolei za pośrednictwem Aplikacji:
- prezentacja oferty,
 - usługa Konta,
 - usługa formularza Zamówienia.
- 1.6. Przed skorzystaniem z Serwisu oraz Aplikacji, w tym każdej poszczególnej Usługi Elektronicznej za ich pośrednictwem, jesteś zobowiązany zapoznać się z Regulaminem oraz Polityką Prywatności.

2. Słowniczek

- 2.1. **Regulamin** – niniejszy regulamin, wraz z załącznikami do niego.
- 2.2. **Zestawy Dań Gotowych** — posiłki dostarczane przez GASTRO PACZKA.
- 2.3. **Usługi Elektroniczne** - usługi świadczone przez GASTRO PACZKA na rzecz Użytkowników drogą elektroniczną, za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji, wymienione w **pkt. 1.5 Regulaminu**.
- 2.4. **Umowa** – umowa sprzedaży Zestawu Dań Gotowych zawierana na odległość przez Klienta z GASTRO PACZKA za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji, poprzez potwierdzenie złożenia Zamówienia.
- 2.5. **Umowa o Prowadzenie Konta** - umowa o świadczenie usługi prowadzenia Konta zawierana na odległość przez Klienta z GASTRO PACZKA za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji, której przedmiotem jest prowadzenie Konta w Serwisie oraz w Aplikacji.
- 2.6. **Klient** — osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, która złożyła Zamówienie.
- 2.7. **Konsument** – osoba fizyczna posiadająca pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych dokonująca z GASTRO PACZKA za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. W przypadku Konsumentów osób fizycznych o ograniczonej zdolności do czynności prawnych, do dokonywania czynności prawnych z GASTRO PACZKA za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji, wymagana jest zgoda przedstawiciela ustawowego tej osoby.
- 2.8. **Konsument-Przedsiębiorca** - osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą zawierająca umowę z GASTRO PACZKA bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 2.9. **Użytkownik** lub **Ty** – każda osoba korzystająca z Serwisu lub Aplikacji zgodnie z Regulaminem.

- 2.10. **Cennik** — aktualne ceny brutto (zawierające podatki) Zestawu Dań Gotowych oraz Dodatków, udostępniane Użytkownikowi podczas składania Zamówienia.
- 2.11. **Punkty Odbioru** — punkty odbioru Zestawu Dań Gotowych wymienione na stronie <https://gastropaczka.pl/dostawa>
- 2.12. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta w zakresie zakupu Zestawów Dań Gotowych i Dodatków, składane w jeden ze sposobów określonych w **pkt. 7.3 Regulaminu** i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy sprzedaży Zestawów Dań Gotowych albo Umowy wraz z umową sprzedaży Dodatków.
- 2.13. **Konto** – konto w Serwisie oraz w Aplikacji zakładane przez GASTRO PACZKA z chwilą złożenia Zamówienia telefonicznie lub drogą elektroniczną z wykorzystaniem danych wskazanych w **pkt. 7.3 Regulaminu** albo przez Klienta po wypełnieniu formularza dostępnego w Serwisie lub w Aplikacji.
- 2.14. **Siła Wyższa** - zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności niezależnych od stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej strony wynikających z Umowy, a których dana strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć, w szczególności są to klęski żywiołowe, strajki, niezapowiedziane przerwy w dostawie prądu, warunki drogowe i atmosferyczne utrudniające lub uniemożliwiające ruch drogowy.
- 2.15. **Polityka Prywatności** – polityka prywatności GASTRO PACZKA dostępna w Serwisie pod adresem <https://gastropaczka.pl/polityka-prywatnosci/>
- 2.16. **Ustawa o Prawach Konsumenta** – ustawa z 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
- 2.17. **Kodeks Cywilny** – ustawa z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 2.18. **Newsletter** - treść cyfrowa dostarczana w sposób ciągły, polegająca na nieodpłatnym przesyłaniu treści handlowych, promocyjnych i edukacyjnych przez GASTRO PACZKA, na zasadach określonych w **Regulaminie Lead Magnet**.
- 2.19. **Lead Magnet** - treści cyfrowe (w tym Newsletter) dostarczane w zamian za podanie danych osobowych na podstawie Umowy o dostarczenie Lead Magnet, zawieranej i realizowanej na zasadach określonych w **Regulaminie Lead Magnet**.
- 2.20. **Voucher** – elektroniczny bon towarowy w formie kodu alfanumerycznego, wydany na okaziciela, do wykorzystania jako środek płatności w Serwisie lub Aplikacji do zakupu Zestawu Dań Gotowych. Szczegółowe zasady jego zakupu i użycia określono w **pkt. 15 Regulaminu**.

3. Korzystanie z Serwisu oraz Aplikacji

- 3.1. Korzystać z Serwisu oraz Aplikacji na warunkach określonych w Regulaminie może każdy Użytkownik.
- 3.2. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Serwisu oraz Aplikacji zgodnie z ich przeznaczeniem oraz Regulaminem, w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich, a także pozostałych praw własności intelektualnej przysługujących GASTRO PACZKA, innym Użytkownikom oraz osobom trzecim.
- 3.3. Użytkownikowi zabrania się korzystania z Serwisu oraz Aplikacji w sposób powodujący zachwianie pracy lub przeciążenie systemów teleinformatycznych GASTRO PACZKA lub innych podmiotów biorących bezpośredni lub pośredni udział w umowie sprzedaży Zestawów Dań Gotowych.
- 3.4. Użytkownika obowiązuje zakaz dostarczania do Serwisu oraz Aplikacji treści o charakterze bezprawnym.
- 3.5. Informacje zamieszczone w Serwisie oraz Aplikacji umożliwiają Użytkownikom zapoznanie się z ofertą. W razie zainteresowania zakupem Zestawu Dań Gotowych lub Dodatków, Użytkownik może podjąć decyzję o złożeniu Zamówienia na warunkach określonych w Regulaminie.
- 3.6. Informacje o oferowanych w Serwisie oraz Aplikacji Zestawach Dań Gotowych oraz Dodatkach, w tym ich opisy, skład, wartości odżywcze oraz ceny, stanowią zaproszenie do zawarcia Umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego.

- 3.7. Wszelkie prawa do zamieszczonych w Serwisie oraz Aplikacji treści, w szczególności majątkowe prawa autorskie, prawa ochronne na znaki towarowe czy inne prawa własności intelektualnej do logotypów, zdjęć i pozostałych treści przysługują GASTRO PACZKA. Korzystanie z powyższych elementów może mieć miejsce wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem.
- 3.8. Aby zapewnić bezpieczeństwo komunikacji oraz danych przekazywanych przez Użytkowników, GASTRO PACZKA stosuje odpowiednie środki minimalizujące ryzyko ewentualnych zagrożeń, w tym:
 - 3.8.1. stosowanie szyfrowania transmisji danych (SSL),
 - 3.8.2. regularne aktualizacje systemów,
 - 3.8.3. monitorowanie bezpieczeństwa systemów IT,
 - 3.8.4. ochronę danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3.9. Pomimo stosowanych zabezpieczeń, o których mowa powyżej, korzystanie z Serwisu, Aplikacji oraz Usług Elektronicznych wiąże się ze standardowymi zagrożeniami występującymi w sieci Internet, w tym ryzykiem:
 - 3.9.1. włamania do systemu informatycznego Użytkownika,
 - 3.9.2. przejęcia haseł lub innych danych przez osoby nieuprawnione,
 - 3.9.3. ataków phishingowych i wyłudzenia danych,
 - 3.9.4. zainfekowania systemu informatycznego Użytkownika lub jego urządzenia wirusami lub innym złośliwym oprogramowaniem.
- 3.10. Użytkownik korzystając zarówno z Serwisu, Aplikacji jak i Usług Elektronicznych powinien stosować się do zasad bezpiecznego korzystania z Internetu, w tym powinien:
 - 3.10.1. korzystać z unikalnych i silnych haseł,
 - 3.10.2. unikać logowania się do Konta na niezaufanych urządzeniach,
 - 3.10.3. regularnie aktualizować oprogramowanie antywirusowe, a także przeglądarkę internetową oraz system operacyjny swojego urządzenia,
 - 3.10.4. regularnie aktualizować Aplikację zgodnie z wersjami przygotowanymi i rekomendowanymi przez GASTRO PACZKA.
- 3.11. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Serwisu są następujące:
 - 3.11.1. komputer lub urządzenie mobilne z dostępem do Internetu;
 - 3.11.2. dostęp do poczty elektronicznej;
 - 3.11.3. przeglądarka internetowa: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari lub Microsoft Edge. Dla optymalnej obsługi zaleca się korzystanie z wersji nie starszych niż wydane w ciągu ostatnich 12 miesięcy;
 - 3.11.4. włączenie w przeglądarce internetowej Cookies oraz Javascript.
- 3.12. Aplikacja jest dostępna bezpłatnie do pobrania w oficjalnych sklepach z aplikacjami:
 - 3.12.1. dla systemu Android w Google Play,
 - 3.12.2. dla systemu iOS w App Store.
- 3.13. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Aplikacji są następujące:
 - 3.13.1. urządzenie mobilne z dostępem do Internetu;
 - 3.13.2. system operacyjny: Android 8.0 lub nowszy, iOS 13 lub nowszy;

3.13.3.do pobrania i instalacji Aplikacji wymagane jest posiadanie konta w odpowiednim sklepie z aplikacjami;

3.13.4.dostęp do poczty elektronicznej;

3.13.5.przeglądarka internetowa: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari lub Microsoft Edge. Dla optymalnej obsługi zaleca się korzystanie z wersji nie starszych niż wydane w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

4. Usługa Konta

4.1. Założenie Konta jest:

4.1.1. bezpłatne;

4.1.2. obowiązkowe dla Użytkowników chcących korzystać z możliwości zakupu Zestawu Dań Gotowych.

4.2. Użytkownik przy zakładaniu Konta podaje następujące dane: imię i nazwisko, adres dostawy, adres e-mail oraz numer telefonu.

4.3. Konto ma na celu udostępnienie funkcjonalności Serwisu oraz Aplikacji, w tym umożliwienie Użytkownikowi dokonywania Zamówień za pomocą Serwisu lub Aplikacji.

4.4. Konto zostaje założone przez GASTRO PACZKA z chwilą złożenia Zamówienia telefonicznie lub drogą elektroniczną z wykorzystaniem danych wskazanych w **pkt. 7.3 Regulaminu** albo przez Klienta po wypełnieniu formularza dostępnego w Serwisie, na stronie pod adresem: <https://panel.gastropaczka.pl> lub w Aplikacji.

4.5. Z chwilą założenia Konta, Użytkownik zawiera z GASTRO PACZKA Umowę o Prowadzenie Konta.

4.6. Punkty rabatowe wynikające z funkcjonalności Konta o nazwie „**Skarbonka**” nie podlegają wymianie na ekwiwalent pieniężny, przypisane są wyłącznie do jednego Konta i możliwe są do wykorzystania przez Klienta lub GASTRO PACZKA za wyraźną prośbą Klienta podczas składania Zamówienia, pomniejszając jego wartość końcową o posiadaną wartość punktów.

4.7. Klient ma prawo usunąć Konto w każdej chwili i bez podania przyczyny, pod warunkiem, że na Koncie nie ma aktywnych Zamówień. Usunięcie Konta jest możliwe:

- poprzez opcję „**Usuń konto**” dostępną w Aplikacji; albo
- poprzez kontakt z Działem Obsługi Klienta na dane kontaktowe wskazane w **pkt. 1.3 Regulaminu**, w przypadku braku dostępu do Aplikacji.

Jeśli Klient posiada aktywne Zamówienie i nie jest zainteresowany jego realizacją, przed usunięciem Konta powinien je anulować na zasadach, o których mowa w **pkt. 11 Regulaminu**. Dopiero po anulowaniu Zamówienia możliwe będzie skorzystanie z jednej z dostępnych opcji usunięcia Konta. Ponadto, na podstawie art. 27 i n. Ustawy o Prawach Konsumenta, Klient może odstąpić od Umowy o Prowadzenie Konta bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. Możliwość ta także dotyczy wyłącznie Kont, na których nie ma aktywnych Zamówień, ponieważ Konto jest niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, a w zakresie złożonych Zamówień stanowi ich integralną część. Jeśli Klient posiada aktywne Zamówienie, przed odstąpieniem od Umowy o Prowadzenie Konta lub usunięciem Konta powinien je najpierw anulować, na zasadach, o których mowa w **pkt. 11 Regulaminu**. GASTRO PACZKA usuwa Konto niezwłocznie po skorzystaniu przez Klienta z opcji usunięcia Konta, otrzymaniu oświadczenia o usunięcie konta lub oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o Prowadzenie Konta. Moment usunięcia Konta jest równoznaczny z rozwiązaniem Umowy o Prowadzenie Konta. Jeśli na Koncie znajdują się jakiegokolwiek punkty rabatowe w „**Skarbonce**” przyznane w ramach funkcjonalności systemu, np. w związku z cashback’iem lub wprowadzaniem zmian w Zamówieniach skutkujących nadpłatą, przepadają one wraz z usunięciem Konta i nie podlegają zwrotowi ani wymianie na ekwiwalent pieniężny.

4.8. W celu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o Prowadzenie Konta Klient może posłużyć się wzorem oświadczenia o odstąpieniu od umowy załączonym do niniejszego Regulaminu (**Załącznik nr 1**).

Skorzystanie ze wzoru jest dobrowolne. Oświadczenie o odstąpieniu, niezależnie od jego formy (zgodnej ze wzorem z Załącznika nr 1 lub sporządzonej samodzielnie przez Klienta), należy przekazać na dane kontaktowe wskazane w **pkt. 1.3 Regulaminu**.

5. Pozostałe usługi świadczone drogą elektroniczną

- 5.1. Prezentacja oferty GASTRO PACZKA to bezpłatna usługa świadczona drogą elektroniczną, za pośrednictwem której GASTRO PACZKA udostępnia informacje o dostępnych rodzajach zestawów dań gotowych oferowanych za pośrednictwem Serwisu oraz Aplikacji. Klient w każdej chwili i bez podania przyczyny może zaprzestać korzystać z ww. usługi poprzez zamknięcie przeglądarki internetowej ze stroną Serwisu lub poprzez zamknięcie Aplikacji.
- 5.2. Usługa formularza Zamówienia to bezpłatna usługa elektroniczna dostępna w Serwisie oraz Aplikacji, która umożliwia Użytkownikowi złożenie Zamówienia – zgodnie z zasadami opisanymi w **pkt. 7 Regulaminu**. Jej celem jest zawarcie Umowy. Usługa ulega zakończeniu bezpośrednio po złożeniu Zamówienia.
- 5.3. Usługa formularza kontaktowego to bezpłatna usługa elektroniczna, polegająca na wysłaniu za pomocą formularza umieszczonego na stronie Serwisu wiadomości do GASTRO PACZKA. Rezygnacja z powyższej usługi możliwa jest w każdej chwili i polega na zaprzestaniu wysyłania zapytań do GASTRO PACZKA.
- 5.4. Usługa formularza reklamacyjnego to bezpłatna usługa elektroniczna, polegająca na umożliwieniu Użytkownikowi lub Klientowi złożenie reklamacji za pomocą formularza dostępnego na stronie Serwisu. Rezygnacja z tej usługi możliwa jest w każdej chwili i polega na zaprzestaniu korzystania z formularza reklamacyjnego.
- 5.5. Usługa Newslettera daje Użytkownikom możliwość zapisania się do Newslettera GASTRO PACZKA poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola na stronie Serwisu lub w Aplikacji. Jest ona świadczona nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Użytkownik w każdej chwili i bez podania przyczyny może zrezygnować z otrzymywania Newslettera poprzez kliknięcie linku anulującego subskrypcję w treści otrzymywanych wiadomości e-mail.
- 5.6. Usługa bloga to bezpłatna usługa elektroniczna w postaci internetowego bloga dostępnego w Serwisie. Korzystanie z bloga możliwe jest po przejściu w odpowiednią zakładkę na stronie Serwisu. Blog jest dostępny dla wszystkich odwiedzających Serwis bez potrzeby podawania jakichkolwiek danych czy rejestracji Konta. W ramach bloga GASTRO PACZKA publikuje artykuły związane z profilem działalności GASTRO PACZKA. GASTRO PACZKA nie umożliwia dodawania komentarzy pod wpisami na blogu. Użytkownik w każdej chwili i bez podania przyczyny może zaprzestać korzystać z ww. usługi elektronicznej poprzez zamknięcie przeglądarki internetowej z zakładką bloga.
- 5.7. Usługi Elektroniczne świadczone są przez GASTRO PACZKA 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem specyfiki świadczenia usługi Newsletter i jego okresowego przesyłania.
- 5.8. Zachowanie zgodności Usług Elektronicznych z umową o dostarczanie danej usługi cyfrowej nie wymaga instalowania przez Użytkownika ich aktualizacji.
- 5.9. Dokładamy wszelkich starań, by świadczone Usługi Elektroniczne w ramach Serwisu lub Aplikacji odbywały się na najwyższym poziomie, co nie wyklucza jednak możliwości czasowego wstrzymania dostępności Serwisu lub Aplikacji w szczególności w przypadkach konieczności przeprowadzenia konserwacji, przeglądu, modernizacji lub rozbudowy Sklepu.
- 5.10. GASTRO PACZKA w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w dostawie Usług Elektronicznych, w tym z uwagi na przerwy w funkcjonowaniu Serwisu lub Aplikacji spowodowane Siłą Wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Serwisu lub Aplikacji z infrastrukturą techniczną Użytkownika.
- 5.11. Reklamacje dotyczące Usług Elektronicznych można zgłaszać m.in. drogą mailową bądź za pośrednictwem formularza kontaktowego. Dane kontaktowe GASTRO PACZKA znajdziesz w **pkt.**

1.3 Regulaminu. W reklamacji powinienś podać swoje imię i nazwisko, preferowany sposób kontaktu (jeśli Użytkownik nie wskaże takiego sposobu, a reklamacja była złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, odpowiedź zostanie udzielona tą samą drogą) oraz rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości związanej ze świadczonymi przez Nas Usługami Elektronicznymi. Kryteria oceny zgodności Usług Elektronicznych z umową o dostarczenie tej usługi są określone w art. 43k ust. 1-2 Ustawy o Prawach Konsumenta. Reklamacje będą rozpatrywane przez Nas w terminie do 14 dni.

6. Przedmiot Zamówienia

- 6.1. Przedmiotem Zamówienia są Zestawy Dań Gotowych w wybranym przez Klienta, jednym z wariantów Zestawów, znajdujących się w Serwisie oraz w Aplikacji. Jeśli Klient zdecyduje się także na zakup Dodatków (zakup Dodatków jest możliwy wyłącznie razem z aktywnym Zamówieniem), wówczas przedmiotem Zamówienia jest Zestaw Dań Gotowych wraz z wybranymi przez Klienta Dodatkami.
- 6.2. Klient ma również możliwość wyboru posiłków w formule tzw. „Wybór menu”. „Wybór menu” stanowi odrębny rodzaj posiłków i nie jest dostępny w ramach każdego Zestawu. Każdy wariant „Wyboru menu” ma przypisane domyślne posiłki, które zostaną zastosowane, jeśli Klient nie dokona wyboru posiłków z wyprzedzeniem zgodnym z **pkt. 12.7.1 Regulaminu** przed planowaną datą dostawy. Decydując się na posiłkiw formule „Wybór menu”, Klient akceptuje, że wartość odżywcza oraz rozkład makroskładników mogą różnić się od wersji domyślnej. Informacje o tym, które posiłki są dostępne w formule „Wybór menu”, dostępne są w Serwisie.
- 6.3. Każdy z posiłków w ramach Zestawu dostarczany jest w szczelnie zamkniętym pojemniku, opatrzonym samoprzylepną etykietą, zawierającą m.in. informacje o jego rodzaju, alergenach, terminie przydatności i warunkach przechowywania, umieszczonym wraz z innymi, wchodzącymi w skład Zestawu posiłkami w opakowaniu zbiorczym, tj. torbie papierowej z logo GASTRO PACZKA.
- 6.4. GASTRO PACZKA nie ponosi odpowiedzialności za negatywne skutki spożycia produktów w przypadku, gdy posiłki zostały spożyte po upływie terminu przydatności do spożycia lub były przechowywane w warunkach niezgodnych z zaleceniami.
- 6.5. Ceny poszczególnych Zestawów, obowiązujące w dniu złożenia danego Zamówienia określone są na <https://panel.gastropaczka.pl>

7. Złożenie Zamówienia

- 7.1. Za pośrednictwem Serwisu oraz Aplikacji możliwe jest zawarcie Umowy o sprzedaż przez GASTRO PACZKA na rzecz Klienta Zestawów Dań Gotowych.
- 7.2. Zamówienie następuje poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji przez Klienta:
 - 7.2.1. poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: biuro@gastropaczka.pl
 - 7.2.2. telefonicznie pod nr tel.: **+ 48 666 310 404**
 - 7.2.3. on-line - poprzez formularz znajdujący się na stronie <https://gastropaczka.pl> lub w Aplikacji.
- 7.3. W zakresie składania Zamówienia, niezbędne jest podanie przez Klienta następujących informacji:
 - 7.3.1. imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres mailowy;
 - 7.3.2. zakres Zestawu Dań Gotowych;
 - 7.3.3. termin dostawy Zestawu Dań Gotowych;
 - 7.3.4. w przypadku zamówienia Dodatków – ich rodzaj oraz ilość;
 - 7.3.5. adres dostawy, tj. ulica, numer domu i lokalu, kod pocztowy, miejscowość, wskazówki dostawy, ewentualny kod do wejścia;

oraz w razie potrzeby - inne istotne informacje dla prawidłowego świadczenia Umowy o sprzedaż Zestawu Dań Gotowych.

- 7.4. Ponadto, Klient w toku składania Zamówienia wybiera spośród oferowanych przez GASTRO PACZKA przedziałów godzinowych dostawy posiłków ten, który mu odpowiada.
- 7.5. Składając Zamówienie za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji, Klient w formularzu Zamówienia ma miejsce w polu „**Uwagi do adresu**” na wpisanie uwag dla kuriera. Wpisanie godziny dostawy w tym polu nie stanowi zobowiązania GASTRO PACZKA ani gwarancji realizacji dostawy o wpisanej tam porze. Obowiązuje wyłącznie deklarowany przez GASTRO PACZKA przedział godzinowy określony w Zamówieniu, który został wybrany przez Klienta.
- 7.6. Wszelkie prośby o zmianę godziny dostawy poza wybrany przez Klienta przedział wskazany w Zamówieniu należy kierować do Działu Obsługi Klienta, korzystając z danych kontaktowych podanych w **pkt. 1.3. Regulaminu**. Ze względu na logistykę realizacji dostaw, ich przesunięcie nie zawsze będzie możliwe. Jeśli jednak realizacja takiej prośby będzie możliwa, zmieniona godzina dostawy zostanie potwierdzona na Koncie Klienta.
- 7.7. Poza danymi określonymi w **pkt. 7.4 Regulaminu** oraz **pkt 7.5 Regulaminu**, Klient niebędący Konsumentem, który wyraża chęć otrzymania faktury VAT, powinien podczas składania z Zamówienia podać również nazwę, NIP oraz adres firmy wybierając checkbox **“Generuj fakturę na firmę”** w sekcji opcje finansowe, przed dokonaniem płatności.
- 7.8. Z możliwości skorzystania z Zamówienia obejmującego Zestaw Dań Gotowych z dniem próbnym Klient może skorzystać wyłącznie 1 (jeden) raz. W chwili podjęcia Zamówienia przez Klienta – musi to być jego pierwsze Zamówienie.
- 7.9. GASTRO PACZKA niezwłocznie potwierdza otrzymanie Zamówienia oraz przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres e-mail Klienta. Z momentem potwierdzenia otrzymania Zamówienia zawierana jest Umowa, a jeśli Zamówienie obejmuje również Dodatki – Umowa wraz z umową sprzedaży Dodatków. Dodatki mogą być zakupione wyłącznie w ramach Zamówienia obejmującego sprzedaż Zestawu Dań Gotowych.

8. Realizacja Zamówień

- 8.1. O ile Klient nie wskaże późniejszej daty rozpoczęcia realizacji Zamówienia, Zamówienia złożone w dni od poniedziałku do środy oraz od piątku do niedzieli do godziny 19:00 realizowane są najwcześniej od trzeciego dnia następującego po dacie złożenia Zamówienia. Zamówienia złożone po godzinie 19:00 realizowane są najwcześniej od czwartego dnia następującego po dacie złożenia Zamówienia. Zamówienia złożone w czwartki realizowane są od czwartego dnia następującego po dacie złożenia Zamówienia. Powyższe zasady mogą ulec zmianie w święta oraz dni ustawowo wolne od pracy w Polsce, o czym aktywny Klient zostanie poinformowany z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem wiadomości SMS lub wiadomości mailowej.

9. Płatność za Zamówienie

- 9.1. Klient zobowiązany jest do dokonania płatności za złożone Zamówienie w momencie jego składania, nie później jednak niż z takim wyprzedzeniem, jakie jest wymagane zgodnie z zasadami realizacji Zamówień określonymi w **pkt. 8.1 Regulaminu**.
- 9.2. Akceptowane są następujące sposoby płatności:
 - 9.2.1. płatność za pośrednictwem PayPo sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie;
 - 9.2.2. płatność za pośrednictwem PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu.

- 9.3. Za dzień płatności uważany jest dzień otrzymania przez GASTRO PACZKA potwierdzenia zapłaty od operatora systemu płatności.
- 9.4. W przypadku braku płatności za Zamówienie, tj. nieotrzymania potwierdzenia płatności od operatora systemu płatności, Zamówienie zostaje automatycznie anulowane. Klient może w każdej chwili złożyć nowe Zamówienie.
- 9.5. Do kosztów Zamówienia mogą zostać wliczone dodatkowe koszty dostawy, o czym Klient informowany jest przy składaniu Zamówienia.
- 9.6. Płatności za pośrednictwem serwisów PayPo i PayU następują na zasadach określonych w regulaminach tych serwisów i wymagają ich akceptacji. GASTRO PACZKA nie przetwarza danych dotyczących kart płatniczych wykorzystywanych przy płatnościach dokonywanych za pośrednictwem powyższych serwisów.
- 9.7. GASTRO PACZKA wystawi fakturę VAT w wersji elektronicznej obejmującą Zamówienie, faktura będzie dostępna na Koncie użytkownika w zakładce "**Historia Zamówień**".

10. Dostawa i odbiór osobisty Zamówień

- 10.1. Dostawa Zamówienia odbywa się zgodnie z informacjami wskazanymi w Serwisie na stronie <https://panel.gastropaczka.pl/> oraz <https://gastropaczka.pl/dostawa>, a także w Aplikacji w dedykowanej sekcji, wyłącznie na obszarze dostaw GASTRO PACZKA. Obszar dostaw GASTRO PACZKA jest dostępny dla Klienta do sprawdzenia w powyższych miejscach Serwisu oraz Aplikacji, a także w toku składania Zamówienia.
- 10.2. Klient, składając Zamówienia za pośrednictwem formularza dostępnego w Serwisie lub Aplikacji, zobowiązany jest do prawidłowego podania adresu dostawy zgodnie z wyświetlanymi mu w toku składania Zamówienia komunikatami. W polu „**Miejscowość**” należy wybrać nazwę miejscowości z listy dostępnych opcji, przypisanych do danego kodu pocztowego, w obszarze dostaw GASTRO PACZKA. Wpisanie nazwy miejscowości w polu „**Ulica**” nie gwarantuje dostawy do tej lokalizacji. Jeśli podany adres nie znajduje się w obszarze dostaw GASTRO PACZKA, Zamówienie może nie zostać zrealizowane. W przypadku podania przez Klienta błędnego, niepełnego adresu lub wpisania adresu nieznajdującego się w obszarze dostaw GASTRO PACZKA, np. obchodząc system i wpisując nazwę miejscowości spoza obszaru dostaw w niewłaściwym polu formularza (np. umieszczenia nazwy takiej miejscowości w polu „**Ulica**”), GASTRO PACZKA nie ponosi odpowiedzialności za brak dostawy lub jej opóźnienie, w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo.
- 10.3. Zamówienia na niedzielę dostarczane są według harmonogramu dostaw Zamówień na sobotę.
- 10.4. GASTRO PACZKA zastrzega sobie prawo do odmowy dostarczenia danego Zamówienia pod adres wskazany przez Klienta ze względów technicznych lub organizacyjnych, w tym złych warunków atmosferycznych. W takim przypadku Klient jest informowany o tym fakcie i oferowany jest mu odbiór w Punkcie Odbioru albo zwrot środków.
- 10.5. W razie uniemożliwienia realizacji dostawy Zamówienia pod wybranym adresem w godzinach dostaw określonych w Regulaminie lub nieodebrania przez Klienta Zamówienia z Punktu Odbioru i niezgłoszenia stosownej zmiany terminu lub adresu dostawy, zgodnie z okresami wyprzedzenia wskazanymi w **pkt. 12.7 Regulaminu** przed dniem realizacji danego Zamówienia, przedmiot Zamówienia uważa się za skutecznie doręczony. Klient, w najszerszym zakresie dozwolonym przez prawo, nie jest uprawniony do domagania się zwrotu należności za Zamówienie w części przypadającej na dany dzień lub zgłaszania jakichkolwiek innych roszczeń z tytułu nieotrzymania Zamówienia.
- 10.6. Dostawa poza obszarem dostaw GASTRO PACZKA nie jest możliwa. Dostawa jest realizowana bezpłatnie w większości stref w obszarze dostaw GASTRO PACZKA. W przypadku niektórych lokalizacji w obszarze dostaw GASTRO PACZKA, zwłaszcza poza większymi aglomeracjami, może obowiązywać dodatkowa opłata, której wysokość zależy od adresu dostawy. Koszt takiej dostawy zostanie każdorazowo przedstawiony Klientowi podczas konfiguracji Zamówienia jeszcze przed jego złożeniem.

- 10.7. Dostawa realizowana jest domyślnie w trybie bezkontaktowym, chyba że Klient wyraźnie wskaże inną preferencję, wpisując ją w polu „**Uwagi do adresu**” w formularzu Zamówienia albo, jeśli składa Zamówienie w inny dostępny sposób, zgłaszając ją personelowi GASTRO PACZKA przyjmującemu Zamówienie, z zastrzeżeniem poniższego. Realizacja wskazanej preferencji wymaga jednak akceptacji GASTRO PACZKA, ponieważ z przyczyn logistycznych lub technicznych nie wszystkie zgłoszone prośby mogą zostać spełnione. O braku możliwości realizacji zgłoszonej preferencji z powyższych przyczyn Klient zostanie poinformowany za pośrednictwem wiadomości SMS lub e-mail.
- 10.8. W przypadku budynków zabezpieczonych domofonem lub innym systemem dostępu, Klient może podać kod dostępu (np. kod do domofonu) w polu „**Kod domofonu**” w formularzu Zamówienia albo, jeśli składa Zamówienie w inny dostępny sposób, może podać go personelowi GASTRO PACZKA przyjmującemu Zamówienie. Jeśli kod dostępu nie zostanie podany, kurier podczas dostawy skorzysta z domofonu/dzwonka, a w przypadku braku odpowiedzi podejmie próbę kontaktu telefonicznego. Kurier wykonuje jedną próbę dostawy, obejmującą co najmniej jedno połączenie telefoniczne oraz użycie domofonu/dzwonka. GASTRO PACZKA nie ponosi odpowiedzialności za brak dostawy lub jej opóźnienie w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo, jeśli pomimo wskazanych działań podjętych przez kuriera w powyższej sytuacji kontakt z Klientem okaże się niemożliwy i kurier nie będzie miał fizycznej możliwości dostarczenia Zamówienia pod wskazany adres.
- 10.9. Odbiór osobisty odbywa się w wyznaczonych Punktach Odbioru. Godziny otwarcia Punktów Odbioru dla Klientów oraz lokalizacja Punktów Odbioru publikowane są w Serwisie na stronie <https://gastropaczka.pl/dostawa>
- 10.10. GASTRO PACZKA nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia dostawy Zamówień, jeżeli jest to wynikiem działania Siły Wyższej.

11. Anulowanie Zamówienia

- 11.1. O ile Regulamin nie stanowi inaczej, Klient uprawniony jest do anulowania Zamówienia w zakresie sprzedaży Zestawu Dań Gotowych na zasadach określonych poniżej.
- 11.2. Klient może anulować całkowicie lub częściowo Zamówienie kontaktując się w tym celu z Działem Obsługi Klienta na dane kontaktowe wskazane w **pkt. 1.3 Regulaminu** w godzinach jego pracy, które są podane na stronie: <https://gastropaczka.pl/>. Anulacje zgłoszone poza godzinami pracy Działu Obsługi Klienta uznaje się za złożone w najbliższym dniu, w którym Dział ten prowadzi obsługę.
- 11.3. Samodzielne anulowanie Zamówienia poprzez Konto Klienta **nie** jest możliwe.
- 11.4. Anulacja wchodzi w życie z odpowiednim okresem wyprzedzenia, zgodnie z poniższym harmonogramem:
- 11.4.1. jeśli anulacja została złożona w dniach od poniedziałku do środy do godziny 16:00, w piątek do godziny 16:00 lub w sobotę do godziny 14:00, anulacja zacznie obowiązywać od trzeciego dnia po jej zgłoszeniu.**
- Przykład: Jeśli anulujesz Zamówienie we wtorek o 15:00, dostawy zostaną wstrzymane od piątku. Jeśli anulujesz Zamówienie w sobotę o 13:00, dostawy zostaną wstrzymane od wtorku.*
- 11.4.2. jeśli anulacja zostanie złożona w jednym z dni, o których mowa w pkt. 11.4.1 Regulaminu po godzinie 16:00, anulacja zacznie obowiązywać od czwartego dnia po jej zgłoszeniu za wyjątkiem zgłoszenia w środę po 16:00, kiedy to anulacja zacznie obowiązywać od piątego dnia po jej zgłoszeniu.**
- Przykład: Jeśli anulujesz zamówienie we wtorek o 17:00, dostawy zostaną wstrzymane od soboty. Jeśli anulujesz Zamówienie w piątek o 18:30, dostawy zostaną wstrzymane od wtorku. Jeśli anulujesz zamówienie w środę o 17:00, dostawy zostaną wstrzymane od poniedziałku.*
- 11.5. Powyższe zasady (wskazane w pkt **11.4 Regulaminu**) mogą ulec zmianie w święta oraz dni ustawowo wolne od pracy w Polsce. Wówczas GASTRO PACZKA z odpowiednim wyprzedzeniem powiadomi Klienta o takiej zmianie za pośrednictwem wiadomości SMS lub e-mail.

11.6. W przypadku anulowania Zamówienia Klient otrzyma w ciągu 14 dni zwrot środków na rachunek, z którego dokonano płatności, w kwocie proporcjonalnej do niewykorzystanej części Zamówienia, z uwzględnieniem okresu wyprzedzenia określonego w **pkt 11.4 Regulaminu**. Przy obliczaniu zwrotu od końcowej kwoty do zwrotu odlicza się rabat przyznany za długość Zamówienia oraz wartość punktów cashback otrzymanych za anulowane Zamówienie. Zwrot nie obejmuje punktów rabatowych, które zostały wykorzystane do obniżenia ceny anulowanego Zamówienia.

12. Zmiany w Zamówieniach

- 12.1. O ile Regulamin nie stanowi inaczej, Klient uprawniony jest do zmiany Zamówienia w zakresie sprzedaży Zestawów Dań Gotowych na zasadach określonych poniżej.
- 12.2. Zmiana w Zamówieniu może dotyczyć terminów dostawy poszczególnych dni, adresu dostawy oraz rodzaju, wariantu i kaloryczności posiłków. Zmiany należy wprowadzać dla każdego zestawu oddzielnie.
- 12.3. Klient może zmienić Zamówienie samodzielnie – przez swoje Konto Klienta – albo kontaktując się z Działem Obsługi Klienta (dane kontaktowe znajdziesz w **pkt. 1.3 Regulaminu**). Wprowadzenie zmiany jest możliwe:
- **samodzielnie przez Konto Klienta** – w dniach i godzinach wskazanych w **pkt 12.6 Regulaminu**,
 - **za pośrednictwem Działu Obsługi Klienta** – w dniach i godzinach pracy działu podanych na stronie: <https://gastropaczka.pl>
- 12.4. Jeśli zgłoszenie zostanie przesłane do Działu Obsługi Klienta poza godzinami lub dniami jego pracy, uznaje się je za złożone w najbliższym dniu, w którym Dział prowadzi obsługę.
- 12.5. Rekomendujemy wprowadzanie zmian samodzielnie przez Konto Klienta, ponieważ ta forma umożliwia ich szybkie i wygodne wprowadzenie.
- 12.6. Klient może samodzielnie wprowadzać zmiany w Zamówieniu przez Konto Klienta, przez całą dobę, 7 dni w tygodniu (24/7).
- 12.7. Zmiana Zamówienia wchodzi w życie z odpowiednim okresem wyprzedzenia, zgodnie z poniższym harmonogramem (poniżej wskazane dni wyprzedzenia dotyczą zarówno zmian dokonywanych za pośrednictwem Działu Obsługi Klienta, jak i samodzielnie – przez Konto Klienta):

12.7.1. Jeśli zmiana zostanie zgłoszona:

- od poniedziałku do środy – do godziny 16:00 (DOK) lub do godziny 19:00 (Konto Klienta)
- w piątek – do godziny 16:00 (DOK) lub do godziny 19:00 (Konto Klienta)
- w sobotę do godziny 14:00 (zarówno DOK, jak i Konto Klienta)
- w niedzielę do godziny 19:00 (możliwe zgłoszenie wyłącznie przez Konto Klienta)

— to zacznie obowiązywać najwcześniej od trzeciego dnia po jej zgłoszeniu

Przykłady: Jeśli zgłosisz zmianę przez Konto Klienta we wtorek o 15:30, zacznie obowiązywać najwcześniej od piątku.

Jeśli zgłosisz zmianę do DOK w sobotę o 13:00, zacznie obowiązywać najwcześniej od wtorku.

12.7.2. Jeśli zmiana zostanie zgłoszona po dniach i godzinach wskazanych w **pkt. 12.7.1 Regulaminu**, zacznie obowiązywać najwcześniej od czwartego dnia po jej zgłoszeniu (z zastrzeżeniem **pkt. 12.7.3 Regulaminu**)

Przykłady: Jeśli zgłosisz zmianę przez Konto Klienta we wtorek o 20:00, zacznie obowiązywać najwcześniej od soboty.

Jeśli zgłosisz zmianę przez DOK w poniedziałek o 17:00, zacznie obowiązywać najwcześniej od piątku.

12.7.3. Jeśli zmiana zostanie zgłoszona w środę – po godzinie 16:00 (DOK) lub po godzinie 19:00 (Konto Klienta), zacznie obowiązywać najwcześniej od poniedziałku.

Przykłady: Jeśli zgłosisz zmianę przez Konto Klienta w środę o 20:00, zacznie obowiązywać najwcześniej od poniedziałku.

Jeśli zgłosisz zmianę przez DOK w środę o 17:00, zacznie obowiązywać najwcześniej od poniedziałku.

12.7.4. Jeśli zmiana zostanie zgłoszona w czwartek - do godziny 16:00 (DOK) lub do godziny 19:00 (Konto Klienta), zacznie obowiązywać najwcześniej od czwartego dnia po zgłoszeniu.

Przykłady: Jeśli zgłosisz zmianę do DOK lub przez Konto Klienta w czwartek o 12:00, zacznie obowiązywać najwcześniej od poniedziałku.

- 12.8. Powyższe zasady (wskazane w pkt **12.7 Regulaminu**) mogą ulec zmianie w święta oraz dni ustawowo wolne od pracy w Polsce. Wówczas GASTRO PACZKA z odpowiednim wyprzedzeniem powiadomi aktywnego Klienta o takiej zmianie za pośrednictwem wiadomości SMS lub e-mail.
- 12.9. W przypadku zmian skutkujących nadpłatą (czyli gdy nowa wersja Zamówienia jest tańsza niż pierwotna), różnica w cenie jest zmieniana na punkty rabatowe i dodana do „**Skarbonki**” na Koncie Klienta. Punkty te można wykorzystać przy kolejnych Zamówieniach. Punkty te nie podlegają zwrotowi ani wymianie na ekwiwalent pieniężny. W przypadku zmian skutkujących niedopłatą Klient zobowiązany jest do uiszczenia brakującej kwoty zgodnie z aktualnie obowiązującym Cennikiem. Po zgłoszeniu takiej zmiany na Koncie Klienta, w zakładce Historia Zamówień, tworzone jest osobne Zamówienie modyfikacyjne. Klient otrzymuje również potwierdzenie jego złożenia drogą e-mailową. Link do płatności znajduje się zarówno w tym Zamówieniu modyfikacyjnym na Koncie Klienta, jak i w powyższej wiadomości e-mail. Link jest ważny przez 30 minut od momentu wygenerowania. Płatności można dokonać tak samo jak przy zwykłym Zamówieniu – dowolną dostępną metodą lub przy użyciu punktów rabatowych ze „**Skarbonki**”. Jeśli Klient nie opłaci Zamówienia modyfikacyjnego w wymaganym czasie, zmiana zostanie anulowana. Zmiana zostaje przyjęta dopiero po zaksięgowaniu płatności, co potwierdza status „opłacone” widoczny w Historii Zamówień.
- 12.10. Klient otrzyma również od GASTRO PACZKA wiadomość e-mail potwierdzającą przyjęcie zgłoszonej zmiany, wysłaną na podany w trakcie składania Zamówienia adres e-mail Klienta.

13. Vouchery

- 13.1. GASTRO PACZKA oferuje w sprzedaży za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji Vouchery o określonej wartości (w złotych polskich). Każdy Voucher ma unikalny kod i datę ważności. Voucher można wykorzystać na zakupy dokonywane przez Serwis lub Aplikację.
- 13.2. Voucher można zakupić w trakcie składania Zamówienia. Vouchery są dostępne w sekcji "**Dodatki**". Po opłaceniu Zamówienia, GASTRO PACZKA przesyła Voucher w formie elektronicznej (np. PDF) na podany adres e-mail Klienta. Jeśli Klient chce, aby Voucher miał spersonalizowaną treść – np. zawierał wybrane imię, dedykację lub indywidualny kod – powinien skontaktować się z GASTRO PACZKA mailowo na adres: biuro@gastropaczka.pl, aby ustalić szczegóły.
- 13.3. Aby wykorzystać Voucher wystarczy wpisać kod z Vouchera w polu „**Kod rabatowy**” podczas składania Zamówienia. Wartość Vouchera zostanie automatycznie odjęta od kwoty do zapłaty.
- 13.4. Voucher można wykorzystać jednorazowo.
- 13.5. Jeśli wartość Zamówienia jest niższa niż wartość Vouchera, Klient powinien zwrócić się do Działu Obsługi Klienta, na dane kontaktowe podane w **pkt. 1.3 Regulaminu**, z prośbą o dodanie niewykorzystanej kwoty do „**Skarbonki**” na Koncie Klienta w formie punktów rabatowych. Punkty te można wykorzystać przy kolejnych Zamówieniach.
- 13.6. Jeśli wartość Zamówienia jest wyższa niż wartość Vouchera, Klient dopłaca różnicę.

- 13.7. Vouchery są przeznaczone wyłącznie do zakupu Zestawu Dań Gotowych, nie można ich wykorzystać do nabycia Dodatków, w tym kolejnych Voucherów.
- 13.8. Klient do jednego Zamówienia może wykorzystać maksymalnie jeden Voucher. Vouchery nie łączą się z kodami rabatowymi lub innymi promocjami organizowanymi za pośrednictwem Serwisu lub Aplikacji, chyba że w warunkach danej promocji określono inaczej.
- 13.9. Voucher można podarować innej osobie. Osoba, która go wykorzysta ma te same uprawnienia co osoba, która go zakupiła, za wyjątkiem ustawowego prawa do odstąpienia od umowy zakupu Vouchera, który pozostaje przy kupującym.
- 13.10. Jeżeli Klient jest Konsumentem albo Przedsiębiorcą-Konsumentem, to może zrezygnować z zakupu Vouchera w ciągu 14 dni od jego otrzymania (prawo do odstąpienia od umowy zakupu Vouchera) – o ile Voucher nie został jeszcze wykorzystany. W takim przypadku GASTRO PACZKA zwraca pieniądze na rachunek, z którego została dokonana płatność. W celu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy zakupu Vouchera, Klient może posłużyć się wzorem oświadczenia o odstąpieniu od umowy załączonym do niniejszego Regulaminu (**Załącznik nr 1**). Skorzystanie ze wzoru jest dobrowolne. Oświadczenie o odstąpieniu, niezależnie od jego formy (zgodnej ze wzorem z Załącznika nr 1 lub sporządzonej samodzielnie przez Klienta), należy przekazać na dane kontaktowe wskazane w **pkt 1.3 Regulaminu**.
- 13.11. GASTRO PACZKA zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Vouchera, jeśli istnieją uzasadnione wątpliwości co do jego autentyczności lub legalnego pochodzenia.

14. Polityka Promocji

- 14.1. Promocje i rabaty nie łączą się.
- 14.2. Opłaty pakietu promocyjnego należy dokonać najpóźniej w ostatni dzień trwania promocji.
- 14.3. Klient może złożyć maksymalnie jedno Zamówienie z wykorzystaniem kodu rabatowego, niezależnie od liczby pakietów objętych danym Zamówieniem, chyba, że warunki promocji stanowią inaczej.
- 14.4. Kody rabatowe mogą być wykorzystane wyłącznie na zakup Zestawów Dań Gotowych (jeden kod rabatowy może być wykorzystany maksymalnie raz) i nie obejmują Dodatków lub dodatkowych dań, chyba że warunki danej promocji stanowią inaczej.
- 14.5. Każdy kod rabatowy może podlegać określonym ograniczeniom, takim jak:
 - 14.5.1. minimalna lub maksymalna liczba dni Zamówienia;
 - 14.5.2. wyłączenie z rabatu określonych produktów (Dodatki oraz dodatkowe dania są domyślnie wyłączone z działania kodów rabatowych chyba, że przewidziano inaczej);
 - 14.5.3. inne warunki podane każdorazowo na stronie Serwisu oraz w Aplikacji.

15. Odpowiedzialność

- 15.1. GASTRO PACZKA prowadzi sprzedaż Zestawów Dań Gotowych z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej. Sprzedaż Zestawów Dań Gotowych w wykonywana jest w oparciu o informacje przekazane przez Klienta w trakcie składania Zamówienia. Klient zobowiązany jest do współdziałania z GASTRO PACZKA w celu prawidłowej realizacji Umowy.
- 15.2. Odpowiedzialność GASTRO PACZKA w zakresie realizacji umowy o sprzedaży Zestawów Dań Gotowych z tytułu rękojmi wobec Klienta niebędącego Konsumentem albo Przedsiębiorcą-Konsumentem jest wyłączona. Ponadto, GASTRO PACZKA względem Klientów niebędących Konsumentami albo Przedsiębiorcami-Konsumentami odpowiada wyłącznie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, które jest następstwem zawinionego i umyślnego działania GASTRO PACZKA. Odpowiedzialność GASTRO PACZKA względem Klientów niebędących Konsumentami albo Przedsiębiorcami-Konsumentami jest ograniczona do szkody rzeczywistej oraz do wysokości kwoty Zamówienia.

- 15.3. Okolicznościami, za które GASTRO PACZKA nie ponosi odpowiedzialności są w szczególności zdarzenia powstałe z wyłącznej winy Klienta oraz przypadki Siły Wyższej.
- 15.4. Posiłki przygotowane w ramach Zamówień mogą zawierać alergeny. Klient zobowiązany jest zapoznać się z informacjami o składzie posiłków.
- 15.5. Klientowi udostępniane są szczegółowe informacje o rodzaju posiłków, ich składzie oraz alergenach. Informacje te są dostępne zarówno w toku składania Zamówienia, w Aplikacji, na stronie Serwisu w zakładce „Menu” jak i w dniu dostawy Zamówienia. Informacje te mogą podlegać aktualizacjom, z przyczyn logistycznych lub dostępności produktów, szczególnie w zakresie użytych składników.
- 15.6. Klient ponosi odpowiedzialność za weryfikację informacji, o których mowa w **pkt. 15.5 Regulaminu** pod kątem własnych nietolerancji pokarmowych, alergii oraz interakcji z przyjmowanymi lekami.
- 15.7. GASTRO PACZKA gwarantuje zachowanie tzw. łańcucha chłodniczego do momentu dostarczenia Zamówienia pod wskazany adres, zgodnie z zasadami opisanymi w **pkt. 10 Regulaminu**. GASTRO PACZKA nie ponosi odpowiedzialności za warunki przechowywania posiłków po ich dostarczeniu Klientowi. Po otrzymaniu posiłków lub Dodatków, Klient powinien przechowywać je zgodnie z informacjami podanymi na etykiecie.
- 16. Reklamacja z tytułu Umowy oraz umowy sprzedaży Dodatków (niezgodność Zamówienia z Umową lub umową sprzedaży Dodatków)**
- 16.1. Postanowienia pkt. 16 Regulaminu dotyczą wyłącznie Klientów będących Konsumentami oraz Przedsiębiorcami-Konsumentami oraz dotyczą niezgodności Zamówień z Umową lub umową sprzedaży Dodatków.**
- 16.2. GASTRO PACZKA ponosi odpowiedzialność wobec Konsumenta oraz Przedsiębiorcy-Konsumenta za zgodność Zamówienia z Umową lub umową sprzedaży Dodatków na podstawie przepisów rozdziału 5a Ustawy o Prawach Konsumenta. Kryteria oceny zgodności Zamówienia z Umową lub umową sprzedaży Dodatków określone są w art. 43b ust. 1-2 Ustawy o Prawach Konsumenta.
- 16.3. W przypadku stwierdzenia niezgodności Zamówienia z Umową lub umową sprzedaży Dodatków Klientowi przysługują uprawnienia określone w art. 43d i następnych Ustawy o Prawach Konsumenta. Ich realizacja następuje zgodnie z przepisami tej ustawy oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu.
- 16.4. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania reklamacji, zalecamy składanie zgłoszeń za pomocą formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie: <https://gastropaczka.pl/kontakt>. Reklamacje mogą być również składane za pośrednictwem pozostałych form kontaktu wskazanych w **pkt. 1.3 Regulaminu**. W celu sprawnego rozpatrzenia reklamacji oraz ze względu na znaczenie dowodowe zaleca się zgłoszenie reklamacji jak najszybciej po wykryciu problemu. **W przypadku niezgodności dotyczących świeżości posiłków rekomendujemy zgłoszenie reklamacji jak najszybciej, najlepiej w ciągu 48 godzin od momentu dostawy Zamówienia.**
- 16.5. Klient w zgłoszeniu reklamacyjnym powinien wskazać:
- 16.5.1. swoje dane – imię i nazwisko;
 - 16.5.2. numer Zamówienia;
 - 16.5.3. jeśli reklamacja dotyczy dostawy Zamówienia – datę dostawy;
 - 16.5.4. preferowany sposób kontaktu (jeśli Klient nie wskaże takiego sposobu, a reklamacja była złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, odpowiedź zostanie udzielona tą samą drogą);
 - 16.5.5. opis niezgodności Zamówienia, w tym charakter i termin wystąpienia nieprawidłowości;
 - 16.5.6. w przypadku niezgodności innej niż brak dostawy – preferowane jest również przesłanie zdjęć obrazujących niezgodność, co może pozytywnie wpłynąć na szybsze rozpatrzenie reklamacji;

- 16.5.7.** czego Klient się domaga (**pkt. 16.7** do **16.8 Regulaminu**).
- 16.6. GASTRO PACZKA może zażądać od Klienta udzielenia dodatkowych wyjaśnień niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji, zaś Klient jest zobowiązany do współpracy z GASTRO PACZKA w tym zakresie.
- 16.7. Klient, w przypadku stwierdzenia niezgodności Zamówienia z Umową lub umową sprzedaży Dodatków, może żądać wymiany lub naprawy produktu. Jednakże, z uwagi na specyfikę produktu:
- 16.7.1.** wymiana posiłków lub napojów może być niemożliwa ze względu na terminowość dostaw, logistykę usługi lub dostępność produktów.
- 16.7.2.** w przypadku produktów takich jak posiłki, suplementy diety, żywność lub napoje, naprawa w tradycyjnym rozumieniu (usunięcie wady) nie ma zastosowania ze względu na charakter tych produktów. W takich sytuacjach Klientowi przysługuje odpowiednia rekompensata, zgodnie z dalszymi postanowieniami Regulaminu.
- 16.7.3.** w stosunku do niektórych Dodatków wymiana może być możliwa, o ile dostępność produktu oraz logistyka dostawy na to pozwalają.
- 16.8. GASTRO PACZKA, uwzględniając charakter produktu, proponuje następujące sposoby doprowadzenia Zamówienia do zgodności z Umową lub umową sprzedaży Dodatków lub odpowiednie rekompensaty:
- 16.8.1.** naprawę lub wymianę (tylko jeśli są możliwe);
- 16.8.2.** przyznanie punktów rabatowych do wykorzystania na przyszłe Zamówienia (opcja preferowana);
- 16.8.3.** zwrot środków na rachunek bankowy, z którego dokonano płatności, w terminie do 14 dni od uznania reklamacji;
- 16.8.4.** w wyjątkowych przypadkach – forma rekompensaty ustalana indywidualnie.
- 16.9. GASTRO PACZKA ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia.
- 16.10.** W przypadku zgłoszenia reklamacji dotyczącej produktu, Klient może zostać poproszony o jego udostępnienie celem oceny zasadności reklamacji. GASTRO PACZKA, po uzgodnieniu z Klientem, organizuje odbiór takiego produktu na własny koszt.
- 16.11. Jeżeli reklamacja zostanie uznana, a reklamowany produkt podlega naprawie lub wymianie (tylko jeśli naprawa lub wymiana są możliwe), GASTRO PACZKA dostarczy naprawiony produkt lub nowy produkt w rozsądnym czasie od uzyskania informacji o braku zgodności.
- 16.12.** Jeżeli doprowadzenie produktu do zgodności z Umową albo Umową wraz ze sprzedażą Dodatków w sposób wybrany przez Klienta (np. poprzez naprawę lub wymianę) jest niemożliwe albo wiązałoby się z nadmiernymi kosztami po stronie GASTRO PACZKA, GASTRO PACZKA może zaproponować inne rozwiązanie – np. zamiast naprawy dokonać wymiany, a zamiast wymiany – naprawy. Jeżeli zarówno naprawa, jak i wymiana są niemożliwe lub nieopłacalne, GASTRO PACZKA może odmówić doprowadzenia produktu do zgodności z Umową albo Umową wraz ze sprzedażą Dodatków lub może zaproponować odpowiednią rekompensatę zgodnie z **pkt. 16.8.2** do **16.8.4 Regulaminu**.
- 16.13. W przypadkach wskazanych w art. 43 e Ustawy o Prawach Konsumenta i na zasadach tam określonych, uwzględniając specyfikę produktu, Klient może złożyć na dane kontaktowe wskazane w **pkt. 1.3 Regulaminu** oświadczenia o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy. Obniżenie ceny, w przypadku złożenia takiego żądania, powinno odpowiadać różnicy w wartości między tym, co Klient otrzymał, a tym, co zgodnie z umową powinien otrzymać.
- 16.14. Żadne postanowienie Regulaminu nie ma na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek bezwzględnie obowiązujących praw Konsumenta albo Przedsiębiorcy-Konsumenta.

- 17. Prawo odstąpienia od Umowy oraz Umowy wraz z umową sprzedaży Dodatków i wyjątki od tego prawa**
- 17.1. Postanowienia niniejszego **pkt. 17 Regulaminu** dotyczą wyłącznie Klientów będących Konsumentami oraz Przedsiębiorcami-Konsumentami.
- 17.2. GASTRO PACZKA informuje, że na podstawie art. 38 pkt 4 (dotyczącego rzeczy ulegających szybkiemu zepsuciu lub mających krótki termin przydatności do użycia), Klientowi będącemu Konsumentem albo Przedsiębiorcą-Konsumentem nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy o Sprzedaż Zestawów Dań Gotowych.**
- 17.3. Klient, składając Zamówienie, może dobrać do niego Dodatki dostępne w ofercie GASTRO PACZKA, której szczegóły znajdują się na stronie Serwisu pod adresem: <https://gastropaczka.pl/dodatki/> w Aplikacji oraz w trakcie składania Zamówienia.
- 17.4. Dodatki podlegają prawu do odstąpienia od ich zakupu, za wyjątkiem:
- 17.4.1. Dodatków ulegających szybkiemu zepsuciu lub o krótkim terminie przydatności do spożycia, takich jak m.in. kanapki czy świeżo wyciskane soki (na podstawie art. 38 pkt 4 Ustawy o Prawach Konsumenta),
- 17.4.2. Produktów dostarczanych w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu (na podstawie art. 38 pkt 5 Ustawy o Prawach Konsumenta).
- 17.5. W przypadku, gdy Klient składając Zamówienie na Zestaw Dań Gotowych dobiera Dodatki, prawo do odstąpienia od umowy przysługuje wyłącznie w odniesieniu do tych Dodatków, które nie są objęte wyjątkami wskazanymi w **pkt 17.4. Regulaminu**.
- 17.6. Odstąpienie bez podawania przyczyny od umowy zakupu Dodatków, o których mowa w **pkt. 17.5 Regulaminu** możliwe jest w terminie 14 dni od ich otrzymania. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o decyzji Klienta przed jego upływem, np. kontaktując się z GASTRO PACZKA na adres e-mail: biuro@gastropaczka.pl Pozostałe formy kontaktu, na które Klient może złożyć oświadczenie o odstąpieniu, wskazane są w **pkt. 1.3 Regulaminu**.
- 17.7. W celu wysłania oświadczenia o odstąpieniu Klient może posłużyć się wzorem oświadczenia o odstąpieniu od umowy załączonym do niniejszego Regulaminu (**Załącznik nr 1**). Skorzystanie ze wzoru jest dobrowolne. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zakupu Dodatków powinno zawierać co najmniej imię i nazwisko Klienta, numer Zamówienia, datę dostarczenia Dodatku, z którego Klient rezygnuje.
- 17.8. W przypadku odstąpienia od umowy zakupu Dodatków, o których mowa w **pkt. 17.5 Regulaminu**, Klient zobowiązany jest do zwrotu tych Dodatków na adres GASTRO PACZKA: **Gastro Magazyn sp. z o.o., ul. Usługowa 1, 84-240 Reda**, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia GASTRO PACZKA chęci odstąpienia, ponosząc bezpośrednie koszty ich odesłania. Do zachowania tego terminu wystarczy odesłanie Dodatków na adres GASTRO PACZKA przed jego upływem.
- 17.9. Zwrot płatności nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że uzgodniono inną metodę. GASTRO PACZKA może wstrzymać zwrot płatności do momentu otrzymania zwracanych Dodatków.
- 18. Wypowiedzenie Umowy**
- 18.1.** GASTRO PACZKA ma prawo wypowiedzenia Umowy lub Umowy wraz z umową sprzedażą Dodatków z zachowaniem terminu wypowiedzenia wynoszącego 2 dni, liczonych od dnia złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu, wyłącznie z następujących ważnych powodów:
- 18.1.1. Klient, pomimo wezwania przez GASTRO PACZKA do zaniechania naruszeń, w sposób rażąco narusza postanowienia Regulaminu;
- 18.1.2. Klient opóźnia się z jakimikolwiek należnościami na rzecz GASTRO PACZKA;

- 18.1.3. działania Klienta naruszają renomę GASTRO PACZKA, Serwisu lub Aplikacji;
- 18.1.4. Klient, pomimo wezwania przez GASTRO PACZKA do wykonania Umowy lub Umowy wraz z umową sprzedaży Dodatków, nie współdziała w celu należytego ich realizowania.
- 18.2. Wypowiedzenie Umowy lub Umowy wraz z umową sprzedaży Dodatków przez GASTRO PACZKA wysyłane jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany przez Klienta przy składaniu Zamówienia. Oświadczenie GASTRO PACZKA zawiera wskazanie przyczyn wypowiedzenia Umowy lub Umowy wraz z umową sprzedaży Dodatków.
- 18.3. GASTRO PACZKA zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji Umowy lub Umowy wraz z umową sprzedaży Dodatków wyłącznie w następujących uzasadnionych przypadkach:
- 18.3.1. Klient wskazał w toku składania Zamówienia adres dostawy, który znajduje się poza sferą dostaw GASTRO PACZKA wpisując nazwę miejscowości spoza obszaru dostaw w niewłaściwym polu formularza (np. umieszczenia nazwy miejscowości spoza obszaru dostaw GASTRO PACZKA w polu „Ulica”);
- 18.3.2. Zamówienie zostało złożone z użyciem kodu rabatowego przeznaczonego wewnątrz, przez osobę nieuprawnioną;
- 18.3.3. Klient w kontakcie z personelem GASTRO PACZKA lub w stosunku do kuriera przy wcześniejszych dostawach posiłków, zachowywał się agresywnie, obraźliwie lub wulgarnie.
- Informacja o odmowie realizacji Zamówienia z któregośkolwiek z powyższych przyczyn wysyłana jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany przez Klienta przy składaniu Zamówienia. Oświadczenie GASTRO PACZKA zawiera wskazanie przyczyn odmowy realizacji. W przypadku odmowy realizacji Zamówienia już opłaconego, GASTRO PACZKA zwraca wpłaconą kwotę na rachunek, z którego nastąpiła płatność.

19. Pozasądowe możliwości dochodzenia roszczeń

- 19.1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego Konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

19.1.1. http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php

19.1.2. http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php

19.1.3. http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php

20. Polityka Prywatności

- 20.1. Administratorem danych osobowych Użytkowników przetwarzanych w Serwisie oraz Aplikacji jest GASTRO PACZKA.
- 20.2. Dane osobowe przetwarzane są na zasadach określonych w **Polityce Prywatności**.

21. Zmiana Regulaminu

- 21.1. GASTRO PACZKA zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z następujących ważnych przyczyn:
- 21.1.1. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub wykładni wpływającej na treść Regulaminu;

- 21.1.2. wydania decyzji, orzeczenia lub innego aktu przez sądy, organy lub inne instytucje, które mają wpływ na treść Regulaminu, a także nałożenie określonych obowiązków przez takie sądy, urzędy czy inne instytucje;
 - 21.1.3. zmiany sposobów i terminów płatności lub dostawy Zamówień;
 - 21.1.4. zmiany w zakresie sprzedaży Zestawu Dań Gotowych lub usług świadczonych drogą elektroniczną, w tym spowodowanych aspektami organizacyjnymi lub technologicznymi;
 - 21.1.5. wystąpienia konieczności zmian redakcyjnych, w tym konieczności usunięcia niejasności lub wątpliwości interpretacyjnych dotyczących treści Regulaminu.
- 21.2. O wszelkich zmianach Regulaminu GASTRO PACZKA informuje każdego Użytkownika posiadającego Konto, poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail podany w trakcie zakładania Konta, zawierającego informacje o zmienionych lub dodanych postanowieniach Regulaminu oraz terminie wejścia w życie nowej treści Regulaminu.
- 21.3. W przypadku zawarcia na podstawie Regulaminu umów o charakterze ciągłym zmieniony regulamin wiąże Klienta, jeżeli został on prawidłowo powiadomiony o wprowadzonych zmianach, a Klient nie wypowiedział zawartej umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia.

22. Postanowienia końcowe

- 22.1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.09.2025.
- 22.2. Wszelkie świadome działania odnoszące się m.in. do przedmiotu Zamówienia czy przebiegu transakcji i rozpowszechnianie ich za pomocą środków masowego przekazu powinny być zredagowane w sposób przejrzysty i zrozumiały, nadto nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa w tym praw podmiotów trzecich, w szczególności nie mogą mieć charakteru zniesławiającego, naruszać dóbr osobistych lub stanowić czynu nieuczciwej konkurencji.
- 22.3. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają jakichkolwiek praw Konsumentów, a także Przedsiębiorców-Konsumentów, przysługujących im na mocy bezwzględnych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku sprzeczności postanowień Regulaminu z powyższymi przepisami, zastosowanie mają przepisy prawa.
- 22.4. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych na tle realizacji Usług pomiędzy GASTRO PACZKA, a Klientem, który nie posiada statusu Konsumenta ani Przedsiębiorcy-Konsumenta zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę GASTRO PACZKA.
- 22.5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o Prawach Konsumenta.
- 22.6. Na terenie zakładu produkcyjnego GASTRO PACZKA, w którym przygotowywane są Nasze posiłki, używane są również składniki zawierające alergeny (takie jak gluten, nabiał, orzechy). Ze względu na warunki produkcji i przetwarzania żywności w tym samym zakładzie, w posiłkach mogą występować śladowe ilości alergenów. Przy oznaczeniach Zestawów Dań Gotowych eliminacyjnych (np. „bezglutenowy”) posługujemy się nazwami i limitami zgodnie z przepisami dotyczącymi znakowania żywności, w tym rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) nr 828/2014. Wykaz 14 najczęstszych alergenów znajdziesz w Załączniku II w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 – [link](#).
- 22.7.

Załączniki:

- **Załącznik nr 1** - wzór formularza odstąpienia